

# ESTATUTS DEL COL·LEGI OFICIAL DE FISIOTERAPEUTES D'ANDORRA

## TITOL I DISPOSICIONS GENERALS.

Article 1.- Sota de denominació de “COL·LEGI OFICIAL DE FISIOTERAPEUTES D'ANDORRA” es constitueix el col·legi professional de fisioterapeutes del Principat d'Andorra que es regirà pels presents Estatuts i, en tot allò que no s'hagi previst especialment, per la Llei 6/2008, del 15 de maig, d'exercici de professions liberals i de col·legis i associacions professionals i per les restants disposicions vigents en la matèria.

Article 2.- El “COL·LEGI OFICIAL DE FISIOTERAPEUTES D'ANDORRA” té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar per al compliment dels seus fins. Aquest té la condició de corporació de dret públic, per al compliment de les funcions públiques legalment atribuïdes.

Article 3.- El Col·legi té per objecte, d'una part, vetllar perquè l'actuació dels fisioterapeutes correspongui als interessos de la societat, oferint progressivament una assistència sanitària de qualitat i actualitzada i, d'altra part, dotar als fisioterapeutes d'una institució de representació i defensa de la professió i dels interessos professionals dels col·legiats.

Article 4.- Els fins essencials del Col·legi són els que disposen la legislació vigent i especialment:

- a) Ordenar i vetllar pel bon exercici professional de la fisioteràpia.
- b) Representar i defensar els interessos generals dels fisioterapeutes, de la fisioteràpia i, particularment, en les seves relacions amb l'Administració i amb les institucions.
- c) Vetllar perquè la fisioteràpia constitueixi un mitjà adequat per a la millora de l'atenció de la salut dels ciutadans.
- d) Promoure i estendre la integració de la fisioteràpia en l'estructura sanitària.

Article 5.- El domicili social del Col·legi es fixa a Andorra La Vella, a la carretera de l'Obac, Edifici Forestal, baixos. Però podrà ésser traslladat a un altra adreça dins del Principat d'Andorra, per acord de l'Assemblea General Ordinària.

Article 6.- El Col·legi es constitueix per una durada indefinida, sense perjudici d'un acord de dissolució degudament adoptat per la Assemblea General.

Article 7.- Per al compliment dels seus fins, el Col·legi té atribuïdes les funcions següents:

- a) Vetllar perquè l'exercici professional respongui, en nombre de professionals i de qualitat, a les necessitats de la població.
- b) Elaborar i mantenir vigent un Codi Deontològic de la professió i tenir cura del seu respecte i seguiment, exercint, si cal, tasques disciplinaries.
- c) Intervenir en tots els àmbits de regulació de l'activitat sanitària que afectin la fisioteràpia, col·laborar amb l'Administració Pública, participant, en l'esfera de les seves competències, en els òrgans consultius de l'Administració i emetent els informes que les siguin requerits pels òrgans o autoritats administratives i judicials.
- d) Dotar-se amb els recursos humans, materials i econòmics proporcionals a la seva entitat i finalitat i mantenir l'estructura del Col·legi en condicions d'atendre els seus objectius.
- e) Promoure i dur a terme tot tipus d'activitats de millora de la condició professional i humana dels col·legiats.
- f) Vetllar per tal que, en la utilització del nom i l'exercici de les tècniques pròpies de la fisioteràpia, no es produeixin actes d'intrusisme, de competència deslleial i altres actuacions irregulars.
- g) Col·laborar en la formació continuada dels col·legiats.

- h) Emetre informes i dictàmens relatius a la fisioteràpia i al seu exercici professional.
- i) Representar els interessos dels col·legiats i vetllar per a la bona pràctica de la professió de fisioterapeuta, en les relacions amb la CAIXA ANDORRANA DE SEGURETAT SOCIAL (CASS).
- j) Facilitar informació en matèria d'honoraris professionals, respectant sempre el règim de lliure competència.
- k) Aprovar els pressupostos, regular i fixar les aportacions dels col·legiats.
- l) I Qualsevol altra funció que s'ajusti a la finalitat del Col·legi i als interessos de la fisioteràpia i dels seus professionals.

## **TÍTOL II ELS COL·LEGIATS**

### **CAPÍTOL PRIMER.**

#### **DE LA ADQUISICIÓ DE LA CONDICIÓN DE COL·LEGIAT**

Article 8: La incorporació al Col·legi és perceptiva per tots els professionals que exerceixin la fisioteràpia en el sector públic o privat, ja sigui per compte propi o per compte aliè.

Article 9: Tenen dret a incorporar-se al Col·legi, les persones que compleixen els següents requisits:

- 2. Estar en possessió del títol universitari oficial andorrà o reconegut al Principat d'Andorra exigit per a l'exercici de la professió.

3. Disposar de la corresponent autorització habilitant emesa pel Govern d'Andorra.

Article 10.- Les condicions requerides per a col·legiar-se, ultra els requisits descrits en l'article 9, són les següents:

- a) Sol·licitud escrita adreçada a la Junta de Govern.
- b) Abonament de la quota de matriculació
- c) Presentació de tots aquells documents que acreditin el compliment dels requisits indicats en l'article 9 dels presents estatuts, del document que acrediti que el sol·licitant disposa d'una assegurança que garanteixi la responsabilitat civil professional, així com qualsevol altre document complementari que estableixi la Junta. Es troba eximit de contractar una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, el professional que exerceix la seva professió, exclusivament, com a assalariat d'una administració pública.

Article 11.- La sol·licitud ha d'esser expressament admesa o refusada raonadament, dins el termini d'un mes. En cas de refús, l'interessat pot formular recurs.

## **CAPÍTOL SEGON.**

### **DE LA PÈRDUA DE LA CONDICIÓN DE COL·LEGIAT**

Article 12.- Són motius de pèrdua de la condició de col·legiat::

- a) per voluntat pròpia manifestada per escrit a la Junta de Govern, sense perjudici de les obligacions professionals o corporatives pendents de compliment.
- b) Per inhabilitació acordada en l'expedient disciplinari corresponent.
- c) Per pèrdua dels requisits exigits per la col·legiació

- d) Per expiració de l'autorització temporal concedida pel Govern.
- e) Per sentència judicial ferma d'inhabilitació per a l'exercici professional.
- f) Per impagament de la quota col·legial o altres aportacions establertes pels òrgans de Govern durant un termini superior a sis mesos i després de requeriment fefaent de pagament efectuat pel Col·legi, en el qual s'establirà un termini de pròrroga de dos mesos més. Tanmateix, el pagament de les quotes col·legials pendents comporta la rehabilitació immediata de l'alta col·legial.
- g) Per defunció.
- h) Per incapacitació legal.

### **CAPÍTOL TERCER DE LA REINCORPORACIÓ**

Article 13.- La reincorporació al Col·legi requerirà el pagament de la quota de matriculació sempre i quan el col·legiat hagi estat de baixa per un període superior a sis mesos.

### **TÍTOL TERCER. DRETS I DEURES DELS COL·LEGIATS.**

Article 14.- La condició de col·legiat comporta la plena adhesió als presents Estatuts, amb tots els drets i obligacions que se'n derivin i la subjecció als acords de l'Assemblea General i la Junta de Govern, adoptats vàlidament.

### **CAPÍTOL PRIMER DELS DRETS DELS COL·LEGIATS**

Article 15.- Són drets dels col·legiats:

a) Assistir i participar a les Assemblees Generals personalment o havent delegat el seu vot a un altre col·legiat per escrit.

b) Ésser assistit, assessorat i defensat pel Col·legi, amb els mitjans de què aquest disposa i en les condicions reglamentàries fixades, en totes aquelles qüestions relacionades amb l'exercici professional.

c) Utilitzar els serveis i mitjans del Col·legi en les condicions establertes.

d) Participar com a elector i/o candidat en les eleccions que es convoquin en l'àmbit col·legial, participar activament en la vida col·legial, ésser informat i intervenir amb veu i vot en les Assemblees Generals.

e) Formar part de les comissions, seccions o grups de treball que s'estableixin.

f) Integar-se en les institucions de previsió que es creïn, en les condicions que es fixin.

g) Ser informats del funcionament del Col·legi i, especialment, de les decisions dels òrgans de govern, de l'estat de comptes i de les relacions del Col·legi amb els poders públics i amb tercers. Aquest dret es pot exercir sol·licitant la informació corresponent a la Junta de Govern o els altres òrgans estatutaris de govern i, si s'escau, formulant preguntes a les assemblees generals.

h) Separar-se del Col·legi.

i) Els col·legiats que hagin fet constar a l'acta el seu vot contrari a un acord i els que no hagin assistit a la reunió on es va prendre i no hagin delegat el seu vot poden impugnar-lo judicialment si és contrari a aquesta llei o als Estatuts del Col·legi, o si beneficia uns col·legiats o tercers en perjudici d'uns altres col·legiats o dels interessos del Col·legi, en el termini dels trenta dies següents a la seva adopció.

**CAPÍTOL SEGON**  
**DELS DEURES DELS COL·LEGIATS**

Article 16.- Exercir la professió èticament i respectar les normes establertes en aquests Estatuts i les que puguin dictar-se.

Article 17.- Complir les normes corporatives, així com els acords adoptats per la Junta de Govern i per l'Assemblea General del Col·legi.

Article 18.- Presentar al Col·legi les declaracions professionals, contractes i altres documents que li siguin requerits d'acord amb les disposicions estatutàries o reglamentàries.

Article 19.- Contractar i mantenir vigent una pòlissa d'assegurança que cobreixi la responsabilitat civil professional del col·legiat.

Article 20.- Comunicar al Col·legi, en un termini de trenta dies, els canvis de residència o domicili.

Article 21.- Contribuir al sosteniment del Col·legi, pagant puntualment les quotes aprovades.

Article 22.- Participar activament en la vida col·legial: assistir a les Assemblees Generals i les comissions, seccions o altres grups de treball a què, per la seva especialitat professional, sigui convocat.

Article 23.- Exercir diligentment els càrrecs pels que fou elegit i complir els encàrrecs que els òrgans de govern del Col·legi pugin encomanar-li.

Article 24.- No perjudicar els drets corporatius o professionals d'altres col·legiats.

Article 25.- Cooperar amb la Junta de Govern i, particularment, prestar declaració i facilitar informació en els afers d'interès col·legial per als quals li sigui requerida, sense perjudici del secret professional.

Article 26.- No fer ús d'aquella publicitat encaminada a l'obtenció de clientela, directament o indirectament, que sigui contrària a la deontologia professional o signifiqui competència deslleial.

## **TÍTOL QUART**

### **RÈGIM DISCIPLINARI**

Article 27.- El Col·legi té potestat disciplinària per a sancionar, d'acord amb el previst en els presents estatuts, als col·legiats pels actes que realitzin i/o omissions en què incorrin en l'exercici de la professió que suposin infracció a deures o normes ètiques professionals.

Article 28.- En cas que un expedient faci referència a un membre de la Junta de Govern del Col·legi, aquest ha de restar al marge de les deliberacions que l'afectin.

#### **CAPÍTOL PRIMER**

##### **DE L'EXPEDIENT INFORMATIU**

Article 29.- Els col·legiats poden ser objecte d'un expedient informatiu que determini la seva responsabilitat en fets que puguin constituir infracció col·legial i se'ls pot aplicar el règim disciplinari establert en el present títol.

Article 30.- Quan la Junta de Govern tingui notícia de fets susceptibles de generar responsabilitats col·legials, ha d'encarregar a un instructor, elegit entre els seus membres, la tramitació d'un expedient informatiu a fi que, en el termini d'un mes i segons les pautes que lliurement li indiqui la Junta, informi de les circumstàncies del cas i proposi l'obertura d'un expedient disciplinari o l'arxiu de l'expedient informatiu. Excepcionalment, si la complexitat del dossier ho justifica, el termini per tal de resoldre l'expedient informatiu, pot ésser prorrogat un altre mes, a petició de l'Instructor o a iniciativa de la Junta,

Immediatament després de presentada la proposta de l'instructor, la Junta s'ha de pronunciar sobre aquesta i ha de fer saber la seva decisió al col·legiat.

#### **CAPÍTOL SEGON**



## **DEL EXPEDIENT DISCIPLINARI:**

Article 31.- L'inici d'un expedient disciplinari ha d'esser comunicat al col·legiat amb exposició dels motius que l'originen. El col·legiat disposarà d'un termini improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de la notificació de l'expedient, per tal de contestar i al·legar tot el què estimi convenient i aportar els documents en els quals s'empari.

Un cop transcorregut el referit termini, hagi o no contestat el Col·legiat, la Junta de Govern ha d'adoptar, en el termini màxim de trenta dies hàbils, alguna de les següent decisions:

1. Arxivar les actuacions.
2. Qualificar els fets susceptibles de constituir una falta, seguir la tramitació de l'expedient, designant un instructor, nomenat per sorteig d'entre cinc col·legiats lliurement designats per la Junta de Govern i convocar la Junta disciplinària.

Dins dels quinze dies següents al seu nomenament, l'instructor ha de fer-ho saber al col·legiat, formulant un plec de càrrecs, amb exposició dels fets imputats, la referència dels preceptes infringits i la proposta de sanció a imposar i li concedirà un termini de deu dies hàbils, per tal que manifesti el que tingui per convenient i proposi les proves de les que pretengui valer-se. Passat aquest termini, l'Instructor disposarà un termini de deu dies hàbils, per tal reunir totes les proves que estimi necessàries. Excepcionalment, aquest termini de prova pot ésser perllongat fins a un màxim de vint dies hàbils.

Passat aquest termini de prova, l'Instructor disposa d'un termini de vint dies hàbils per tal de proposar a la Junta Disciplinària, mitjançant resolució motivada, la qualificació dels fets i la sanció que correspongui o l'arxiu de l'expedient.

Dins el termini de vint dies hàbils a comptar de la recepció de la proposta de l'Instructor, la Junta Disciplinària ha de resoldre l'expedient mitjançant resolució motivada, la qual ha de ser notificada al col·legiat amb expressió dels recursos procedents.

Article 32.- Durant la tramitació de l'expedient sancionador es podran adoptar les mesures cautelars provisionals que siguin imprescindibles per assegurar l'eficàcia de la resolució final que pugui recaure. L'adopció d'aquestes mesures requereix un acord motivat i l'audiència de la persona expedientada.

### **CAPITOL TERCER DE LA JUNTA DISCIPLINÀRIA**

Article 33.- El Col·legi exercitarà la potestat sancionadora per mitjà de la Junta Disciplinària.

Article 34.- La Comissió Disciplinària estarà formada per cinc membres del Col·legi: tres membres de Junta, inclòs el Degà i dos col·legiats més elegits per sorteig d'entre tots els membres del Col·legi.

Article 35.-

1. La resolució de la Junta Disciplinària haurà d'ésser fonamentada en base als fets i normes d'aquests Estatuts.
2. Tanmateix, haurà de ser proporcional, raonada i coherent amb els fets imputats.
3. Totes les resolucions i tràmits de la Junta Disciplinària hauran de constar per escrit i documentats en un registre a tal efecte del Col·legi.
4. Els tràmits hauran de ser notificats a tots els interessats en el procediment en un termini de 5 dies des de la seva celebració o realització. Dita notificació podrà fer-se personalment o mitjançant escrit al domicili professional dels interessats.
5. En cas que s'imposi una sanció d'inhabilitació, la Junta Disciplinària haurà de comunicar-lo al Govern, a comptar de l'endemà de la fermesa de la sanció.

### **CAPÍTOL QUART DE LES INFRACCIONS**

Article 36.- Són infraccions lleus:

- a) La desatenció als requeriments col·legials i la falta de comunicació al Col·legi de les modificacions de les dades personals i professionals de la persona col·legiada.
- b) La mala praxis professional, sempre que tingui escassa transcendència.
- c) La realització d'actes desconsiderats envers els companys, el Col·legi o els seus òrgans.
- d) Qualsevol conducta dirigida a obstaculitzar el bon funcionament del Col·legi i dels seus òrgans en el desenvolupament de les seves tasques i activitats o que creï desordre en el desenvolupament de les activitats del Col·legi.
- e) La inobediència de les directrius del Col·legi degudament aprovades.
- f) Qualsevol altre conducta que generi un perjudici bé al Col·legi i/o als seus òrgans, bé als membres d'aquell.
- g) L'impagament de la quota col·legial o altres aportacions establertes pels òrgans de Govern, durant un període superior a sis mesos.
- h) La vulneració de qualsevol disposició que reguli l'activitat professional, sempre que no constitueixi infracció greu o molt greu.

Article 37.- Són infraccions greus:

- a) La comissió de dues infraccions lleus en un termini de sis mesos.
- b) La vulneració de les normes essencials de l'exercici i la deontologia professionals.
- c) L'incompliment dels deures professionals, quan d'això en resulti un perjudici per a les persones que hagin contractat el servei del professional.
- d) L'incompliment de l'obligació que tenen els col·legiats de comunicar els supòsits d'intrusisme professional dels quals en siguin coneixedors.

e) L'incompliment de l'obligació de subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil i de mantenir-la en vigor.

f) L'incompliment del deure de prestació obligatòria previst en la Llei 6/2008, del 15 de maig del 2008, d'exercici de professions liberals i de col·legis i associacions professionals, o en altres normes que així ho disposin, després d'haver-ne estat degudament requerit, llevat d'acreditació de causa justificada que faci impossible la prestació del servei.

g) Els actes que tinguin la consideració de competència deslleial.

#### Article 38- Són infraccions molt greus:

a) La comissió de dues infraccions greus en un termini d'un any.

b) L'exercici de la professió sense disposar del títol professional habilitant degudament reconegut pel Govern.

c) L'incompliment dels deures professionals, quan d'això resulti un perjudici greu per a les persones que hagin contractat el servei del professional.

d) La vulneració del secret professional.

e) L'exercici de la professió en un supòsit d'inhabilitació professional, o per part de qui compleixi un supòsit d'incompatibilitat o de prohibició d'exercir al Principat dictada per part de l'autoritat andorrana competent.

f) La condemna ferma per delictes dolosos, en qualsevol grau de participació, que es produeixi com a conseqüència de l'exercici de la professió.

g) L'exercici d'una professió col·legiada per part de qui no compleixi amb l'obligació de col·legiació.

## **CAPÍTOL CINQUÈ DE LES SANCIONS**

Article 39.- D'acord amb els principis d'adequació i proporcionalitat, les sancions que poden imposar-se als col·legiats per les infraccions comeses són les següents:

a) Per infraccions lleus: Amonestació privada o pública i/o multa no superior a 1.000 €. Si la persona que ha comès la infracció n'ha obtingut un guany econòmic, la multa es pot ampliar amb una quantia addicional fins al import del profit obtingut.

b) Per infraccions greus: inhabilitació professional durant un temps no superior a un any i/o multa de quantitat no inferior a 1.000 € i no superior a 5.000 €. Si la persona que ha comès la infracció n'ha obtingut un guany econòmic, la multa es pot ampliar amb una quantia addicional fins al import del profit obtingut. També, es podrà imposar com a sanció complementària l'obligació de realitzar activitats de formació professional o deontològica quan la infracció s'hagi produït a causa de l'incompliment de deures que afectin l'exercici o la deontologia professionals.

c) Per infraccions molt greus: inhabilitació professional durant un temps no superior a cinc anys i/o multa de quantitat no inferior a 5.000 € i no superior a 50.000 €. Si la persona que ha comès la infracció n'ha obtingut un guany econòmic, la multa es pot ampliar amb una quantia addicional fins al import del profit obtingut. També, es podrà imposar com a sanció complementària l'obligació de realitzar activitats de formació professional o deontològica quan la infracció s'hagi produït a causa de l'incompliment de deures que afectin l'exercici o la deontologia professionals.

#### Article 40.-

1. L'avís, amonestació, consistirà en un escrit dirigit a la persona indicant els punts que ha infringit i requerint-li per corregir un comportament no adequat i la no reincidència.
2. El President, en representació de la Junta de Govern, podrà amonestar públicament i directament aquells col·legiats que incorrin en les infraccions de l'article 35, apartats d), e), f) i g).

Article 41.- La sanció d'inhabilitació impedeix l'exercici professional durant el temps pel qual hagi estat imposada. Aquesta és efectiva a partir del moment en què la resolució que la imposi sigui ferma, per no ser susceptible de cap recurs administratiu o jurisdiccional. Quan en una mateixa persona concorrin diferents resolucions

d'inhabilitació successives, el termini establert en cadascuna es començarà a computar a partir del compliment definitiu de l'anterior.

Article 42.- Les resolucions sancionadores només són executives quan s'ha exhaurit la via administrativa.

## **CAPÍTOL SISÈ DE LA PRESCRIPCIÓ**

Article 43.- Les infraccions prescriuen:

- al cap de sis mesos, per les infraccions lleus
- al cap de dos anys per les infraccions greus
- al cap de quatre anys per les infraccions molt greus

Article 44.- És causa d'interrupció de la prescripció l'inici, amb coneixement de l'interessat, del procediment sancionador. La interrupció deixa de tenir efecte si l'expedient sancionador ha estat aturat durant un mes per causa no imputable al presumpte infractor.

Article 45.- Les sancions imposades prescriuen:

- al cap de sis mesos per les faltes lleus
- al cap de dos anys per les faltes greus
- al cap de quatre anys per les faltes molt greus.

Article 46.- El termini de prescripció de les sancions comencen a córrer a comptar a partir del dia següent en què esdevingui ferma la resolució que les imposa.

Article 47.- La prescripció queda interrompuda per l'inici, amb coneixement de l'interessat, del procediment d'execució. La interrupció deixa de tenir efecte si el procediment d'execució resta aturat durant més de sis mesos per causa no imputable a l'infractor.

## **CAPÍTOL SETÈ DELS RECURSOS**

Article 48.- Les resolucions de la Comissió Disciplinària són susceptibles de recurs prop de la mateixa Comissió, dins el termini de tretze dies hàbils a comptar de la notificació de la resolució i aquesta disposa d'un altre termini de tretze dies hàbils per tal de resoldre el recurs. La resolució del recurs posa fi a la via administrativa.

## **TÍTOL CINQUÈ**

### **ORGANITZACIÓ, FUNCIONAMENT I COMPETÈNCIES DEL COL·LEGI**

Article 49.- El Col·legi té dos òrgans de Govern: l'Assemblea General i la Junta de Govern.

#### **CAPÍTOL PRIMER**

##### **DE L'ASSEMBLEA GENERAL.**

Article 50.- L'Assemblea General és l'òrgan suprem i sobirà i ostenta la voluntat de tots els col·legiats

Article 51.- l'Assemblea General representa els col·legiats i les seves decisions, adoptades de conformitat amb els presents estatuts, obliguen a tots aquests.

Article 52.- Les Assemblees Generals poden ésser Ordinàries o Extraordinàries.

L'Assemblea General Ordinària es reunirà una vegada a l'any, dins del primer trimestre de cada exercici, convocada pel Degà.

L'assemblea General Extraordinària es reunirà sempre que la convoqui el Degà del Col·legi o la Junta de Govern o, també, quan ho demani per escrit qui representi al menys el deu per cent dels col·legiats. La petició s'adreçarà a la Junta de Govern amb indicació de l'ordre del dia que es proposa i aquesta resta obligada a donar curs a la convocatòria dins els trenta (30) dies següents al de la petició i haurà de respectar íntegrament l'ordre del dia proposat pels sol·licitants. Podrà, tanmateix, afegir-hi altres punts que estimi convenients.

Article 53.- Són atribucions de la Assemblea General Ordinària:

1.- L'elecció o renovació dels membres de la Junta de Govern, així com la cobertura de les vacants que s'hi produeixin.

2.- L'examen i aprovació o -en el seu cas- censura de la Memòria d'Activitats i dels comptes del Col·legi que presentarà la Junta de Govern. Els pressupostos anuals han de contenir l'expressió de les quotes o aportacions exigibles als col·legiats i l'aportació de la liquidació del pressupost anterior.

3.- La proposta d'activitats i iniciatives i designació de les comissions de treball que escaigui.

4.- El canvi de domicili social.

Article 54.- Són atribucions de l'Assemblea General Extraordinària:

1.- Aprovar i modificar els estatuts del Col·legi.

2.- Aprovar i modificar les normes d'ordenació i deontologia professional.

3.- La suspensió o remoció dels membre de la Junta.

4.- La dissolució, la liquidació i l'extinció del Col·legi.

6.- Resoldre qualsevol qüestió que li atribueixin les lleis, els reglaments o que no sigui competència ni de l'Assemblea General Ordinària, ni de la Junta de Govern.

Article 55.- Convocatòria de les Assemblees Generals:

Les Assemblees Generals, Ordinàries i Extraordinàries, són convocades per carta certificada adreçada a tots els col·legiats, al domicili professional del col·legiat o per qualsevol mitjà de comunicació a distància que asseguri l'acreditació de la tramesa de la convocatòria i del seu contingut (telex, correu electrònic, etc.), amb una antelació mínima de quinze (15) dies naturals. La convocatòria indicarà el lloc, data i hora de la reunió i l'ordre del dia de la mateixa. Preveurà, també, les condicions per a una segona convocatòria pel supòsit que en la primera no hi hagués quòrum suficient.

L'Assemblea General no pot prendre vàlidament acords referits a assumptes no inclosos en l'ordre del dia.

Article 56.- Assistència a les Assemblees Generals

Tots els col·legiats, no suspesos en l'exercici dels seus drets, tenen dret d'assistència a les Assemblees Generals i a cada col·legiat correspondrà un vot.

Els col·legiat poden fer-se representar en les Assemblees Generals, per un altre col·legiat. La representació haurà d'acreditar-se per qualsevol mitjà escrit i especial per a cada Assemblea General.



### Article 57.- Quòrums en les Assemblees Generals

En primera convocatòria, per tal que l'Assemblea General quedi vàlidament constituïda caldrà l'assistència -personal o representada- de la meitat més un dels col·legiats. En segona convocatòria, quedarà vàlidament constituïda, qualsevol que sigui el nombre de col·legiat presents o representats.

### Article 58.- Adopció d'acords:

En les Assemblees Generals Ordinàries els acords s'adoptaran per majoria simple, és a dir, serà necessari la meitat més un, dels vots presents o representats.

En les Assemblees Generals Extraordinàries els acords s'adoptaran per majoria de dos terços dels vots presents o representats.

Les votacions seran secretes i l'escrutini serà presidit pel Degà.

### Article 59.- De l'ordre de les sessions i les actes

Les sessions de l'Assemblea General, sia Ordinària, sia Extraordinària, seran presidides pel Degà, acompanyat de la resta de membres de la Junta de Govern. El Degà dirigirà les reunions, concedirà i retirarà l'ús de la paraula i ordenarà els debats i les votacions. Actuarà com a secretari aquell que ho sigui de la Junta de Govern, el qual aixecarà acta de la reunió, amb el vist-i-plau del Degà.

Els acords de les Assemblees Generals es faran constar en acta, que signaran el Degà i el Secretari. Les certificacions ho seran pel Secretari amb el "vist-i-plau" del Degà.

## **CAPITOL SEGON: DE LA JUNTA DE GOVERN:**

Article 60.- La Junta de Govern és l'òrgan col·legiat de govern i de gestió del Col·legi, que la representa en les seves relacions amb tercers i amb els poders públics, inclosa la representació en judici.

Article 61.- La Junta de Govern s'ha de reunir una vegada al trimestre, com a mínim i tantes vegades com ho decideixi el Degà o ho sol·licitin dos dels seus membres.

Corresponen al secretari convocar les reunions de la Junta, amb una antelació de quinze dies i expressant l'ordre del dia. L'assistència a aquestes reunions és obligatòria, llevat de causa justificada.

El Degà presideix les Juntes i dirigeix els debats.

Article 62.- Quòrum:

a) La Junta de Govern queda vàlidament constituïda amb l'assistència de la meitat dels membres. La Junta també queda vàlidament constituïda, sense convocatòria prèvia, si es reuneixen tots els membres i acorden per unanimitat constituir-se en sessió.

b) En cas de no assolir el quòrum indicat en tres convocatòries consecutives, la Junta de Govern cessa i convoca l'Assemblea General per procedir a l'elecció d'una nova Junta de Govern.

Article 63.- Acords:

a) Els acords de la Junta de Govern es prenen per majoria simple. El vot del president és diriment en cas d'empat.

b) Tots els acords de la Junta de Govern s'han de fer constar per escrit, en una acta que ha de firmar el secretari, amb el vist-i-plau del president. Qualsevol col·legiat té dret a sol·licitar i a obtenir còpia, total o parcial, de l'acta de les reunions de la Junta de Govern. Aquestes còpies han de ser certificades pel secretari.

c) Qui voti en contra d'un acord determinat pot demanar, en la mateixa reunió on s'ha pres, que el seu vot consti en l'acta.

Article 64.- Són funcions de la Junta de Govern:

a) Convocar les Assemblees Generals, ordinàries i extraordinàries, fixant l'ordre del dia.

b) Complir i fer complir els acords de les Assemblees Generals.

c) Resoldre sobre l'admissió de nous col·legiats.

d) Vetllar perquè tots els col·legiats observin bona conducta professional i deontològica.

e) Proposar a l'Assemblea General els imports de les quotes anuals i d'admissió i quantes càrregues hagin d'abonar els col·legiats.

f) Exercir les facultats disciplinàries respecte dels col·legiats.

g) Adoptar les mesures que es creguin convenients per a la defensa del Col·legi i de la professió.

h) Crear les comissions necessàries per al millor compliment de les funcions col·legials i dissoldre-les quan calgui.

i) Designar els representants del Col·legi davant els organismes, entitats i qualsevol altre institució sempre que sigui oportú.

j) Informar als col·legiats de les activitats i acords del Col·legi i preparar la Memòria anual de la seva gestió.

k) Actualitzar la llista dels col·legiats.

l) Instar la inscripció al Registre de Col·legis Professionals dels actes i resolucions susceptibles d'inscripció en el referit registre.

m) Qualsevol altra funció que els Estatuts no s'hagi atribuït a cap òrgan correspon a la Junta.

Article 65.- La Junta de Govern està formada per un Degà, un Secretari, un Tresorer i un mínim de dos vocals.

1.-Són atribucions del Degà:

a) Ostentar la representació unitària del Col·legi davant totes les entitats, autoritats i corporacions

b) presidir la Junta de Govern i l'Assemblea general, així com totes les comissions que es creïn.

- c) Convocar la Junta de Govern i l'Assemblea General.
- d) Conferir apoderaments per qüestions judicials quan hagi estat autoritzat per acord de la Junta de Govern.
- e) Autoritzar l'obertura de comptes corrents del Col·legi.
- f) Autoritzar els moviments de fons d'acord amb les propostes del tresorer i del secretari.
- g) Dirigir els debats i el seu vot dirimirà els empats.

## 2.- Són atribucions del Secretari:

- a) Tenir al seu càrrec els serveis administratius del Col·legi, els empleats, llibres arxius i segells.
- b) Donar tràmit a totes les sol·licituds i comunicacions rebudes, traslladant-les a qui procedeixi.
- c) Redactar les actes de les Assemblees Generals i de la Junta de Govern, lliurant les corresponents certificacions amb el vist-i-plau del President.
- d) Portar el registre de col·legiats, formant cada any, la corresponent llista.
- e) Signar, conjuntament amb el president, el llibre de registre de socis, el llibre d'actes, el llibre de comptabilitat i el llibre d'inventari dels seus béns.
- f) Certificar tota la documentació del Col·legi.

## 3.-Són atribucions del Tresorer:

- a) Recaptar, tenir cura i administrar els fons col·legials.
- b) Efectuar els pagaments ordenats pel President o per la Junta de Govern, signant els documents per al moviment de fons del Col·legi.
- c) Portar la comptabilitat del Col·legi.

d) Preparar el projecte de pressupost per a presentar-lo a l'Assemblea General.

Article 66.- En el supòsit d'absència o malaltia del President, la seva representació recaurà en el Secretari. El Secretari i el Tresorer es substituiran mútuament.

Article 67.- Responsabilitat:

Els membres de la Junta de Govern responen davant del Col·legi, dels col·legiats i de tercers per les actuacions que realitzin en exercici dels seus càrrecs i que siguin contràries a la Llei o als Estatuts i pels danys i perjudicis causats amb dolo o negligència.

La responsabilitat dels membres de la Junta de Govern és solidària respecte de les actuacions acordades de manera col·legiada, llevat que hagin fet constar en acta la seva oposició a l'acord. També és solidària sempre que l'acció o l'omissió que la genera no es pugui atribuir a un o més d'ells, de manera individual i exclusiva.

Article 68.- Procediment d'elecció dels membres:

1) L'assemblea General elegeix els membres de la Junta, per sufragi universal lliure, directe i secret.

2) No seran elegibles aquells col·legiats que es trobin en una de les situacions següents:

a. Hagin estat condemnats per sentència ferma a una pena que comporti la d'inhabilitació o suspensió per a càrrecs públics.

b. Haver estat disciplinàriament sancionat, mentre subsisteixi la responsabilitat disciplinària.

3. Els càrrecs del Col·legi tenen una durada de quatre anys renovables. Tanmateix, l'exercici d'un mateix càrrec queda limitat a dues reeleccions consecutives.

4. Cap col·legiat es podrà presentar com a candidat a més d'un càrrec en les mateixes eleccions.

5. En cas d'empat, s'entendrà elegida la candidatura que encapçali el col·legiat de més anys d'exercici en el Col·legi i si encara es mantingués l'empat, la candidatura encapçalada pel col·legiat de més edat.

Article 69.- De la convocatòria i de les eleccions:

1. S'haurà de convocar eleccions a la Junta de govern, en el següents supòsits:

- a. Quan expiri el mandat pel que foren elegits
- b. Quan s'aprovi una moció de censura contra la Junta de Govern.
- c. Quan quedin vacants la majoria dels càrrecs de la Junta de Govern.

2. Les eleccions seran convocades per la Junta de Govern, amb una antelació mínima de trenta dies. La convocatòria se comunicarà a tots els col·legiats, per escrit, a l'adreça que consta en el llibre de col·legiats.

3. Dins els quinze dies següents a la convocatòria, els col·legiats podran presentar les seves candidatures. Les candidatures seran llistes tancades on consta el nom dels candidats i el càrrec. Cap col·legiat podrà figurar en més d'una candidatura.

4. A l'expiració del termini per tal de presentar les candidatures, la comissió electoral disposarà d'un termini de dos dies, per tal de proclamar els candidats i les candidatures que es publicarà al taulell d'anuncis del col·legi.

Article 70.- De la Mesa electoral:

La mesa electoral estarà composta d'un membre de la junta de Govern, el qual presidirà la mesa, dos col·legiats elegits per sorteig i un membre designat per cada candidatura.

Article 71.- Tancament de les eleccions

Quan tots els col·legiats hagin dipositat el vot o quan sigui l'hora de tancament de l'urna, els membres de la mesa han de procedir al recompte dels vots i a la proclamació de la candidatura elegida.

Els incidents de la jornada i el resultat de la votació han de constar en una acta electoral signada per tots els membres de la mesa electoral.

Es comunicarà al Registre de Col·legis Professionals, la composició de la nova Junta de Govern.

#### Article 72.- De la suspensió o remoció dels membres de Junta de Govern

Són causes de suspensió o remoció dels membres de la Junta de Govern:

- É L'incompliment greu dels acords vàlidament adoptats per la Assemblea General.
- É L'incompliment greu i reiterat dels estatuts del Col·legi.
- É La manca de convocatòria de la Junta de Govern, durant un període superior a sis mesos.
- É La falta injustificada de assistència a tres seccions consecutives de la Junta de Govern o a cinc alterns en el termini d'un any.

#### Article 73.- Del procediment de suspensió o remoció dels membres de la Junta

Un nombre de col·legiats que representin el deu per cent dels col·legiats podran proposar la suspensió o remoció del Degà i/o d'un o diversos membres de la Junta de Govern, quan concorri una de les causes descrites en l'article 72 dels presents estatuts.

No es podrà presentar cap proposta de suspensió o remoció de cap dels membres de la Junta, fins que no hagi transcorregut sis mesos de la seva presa de possessió.

La proposta ha d'expressar les raons en les quals es funda, la identitat de les persones concernides. Aquesta s'ha d'adreçar a la Junta de Govern, la qual haurà de convocar l'Assemblea General Extraordinària en un termini no superior a quinze dies.

Els termini de convocatòria i de quòrums són els indicats en els articles 55 i 57 dels presents estatuts.

El debat començarà per un dels promotors de la suspensió o remocions del o dels membres de la Junta de Govern. A continuació contestaran les persones concernides per la proposta de suspensió o remoció, salvat que aquestes renunciïn a aquest dret o elegeixin a un col·legiat per tal de respondre a nom de tots.

Posteriorment, es sotmetrà a votació la proposta de suspensió o remoció dels membres de la Junta concernits.

Els acords s'adoptaran per majoria de dos terços dels vots presents o representats.

Si la proposta no és aprovada, no es podrà presentar cap altra proposta de suspensió o remoció contra les mateixes persones fins transcorregut un any de la primera.

## **TÍTOL SISÈ**

### **DELS RECURSOS I RÈGIM JURÍDIC**

Article 74.- Els actes i resolucions del Col·legi subjectes a dret administratiu poden ser objecte de recurs administratiu davant l'Organ que les ha dictat, dins el termini de tretze dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació de l'acte o la resolució en qüestió i aquest disposa d'un termini de tretze dies hàbils per a pronunciar-se.

Article 75.- La resolució del recurs posa fi a la via administrativa. Exhaurida aquesta via, es pot interposar recurs jurisdiccional, davant de la Secció Administrativa de la Batllia, dins el termini de tretze dies hàbils.

## **TÍTOL SETÉ**

### **DEL RÈGIM ECONÒMIC I PATRIMONIAL**



Article 76.- Constitueixen els recursos del Col·legi les quotes que han de fer efectives tots els col·legiats i que fixa l'Assemblea General, així com les quantitats recaptades per la formació continuada, pels productes i rendes dels seus béns i per les donacions, subvencions o aportacions que rebi, i qualsevol altre recurs que pugués obtenir d'acord amb la normativa vigent.

Tots els recursos estan destinats al sosteniment de les finalitats i dels serveis que ha de prestar als seus col·legiats.

Els llibres d'inventari de béns i els llibres de comptabilitat, poden ser consultats per tots els socis.

## **TÍTOL VUITÉ**

### **DE LA DISSOLUCIÓ DEL COL·LEGI**

Article 77.- El Col·legi es dissolt:

- 1.- Per acord de l'Assemblea General.
- 2.- Per quedar un nombre inferior a vuit col·legiats.
- 3.- Per sentència judicial ferma.

Article 78.- En acordar-se la dissolució del Col·legi, la Junta de Govern cessarà en les seves funcions. Tanmateix, el Degà cessant haurà de formular al Govern una petició de dissolució, acompanyada, del certificat de l'acord de dissolució adoptat per l'Assemblea General, a fi que el Govern presenti a tràmit el corresponent projecte de llei de dissolució.

## **TÍTOL NOVÉ**

### **DE LA LIQUIDACIÓ**

Article 79.- Serà competència del Govern establir, mitjançant Decret el procediment per a la liquidació del patrimoni, el nomenament dels liquidadors i la destinació del romanent.

Article 80.- El patrimoni i el líquid sobrant ha d'esser destinat a les finalitats previstes als Estatuts i en cap cas es pot autoritzar el repartiment entre els col·legiats o la cessió a persones o entitats amb afany de lucre.

Article 81.- Un cop finalitzat el procediment de liquidació, el Govern mitjançant Decret ha de procedir a la cancel·lació de la inscripció del Col·legi del Registre dels Col·legis Professionals.